

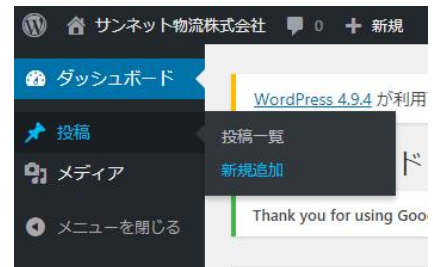
# NEWSの更新手順

1. 下記 URL にアクセスし、  
ユーザー名・パスワード・ランダムで表示された4文字を入力して  
管理画面にログインする

- ログイン URL [http://www.snlogi.jp/wp/login\\_32010](http://www.snlogi.jp/wp/login_32010)
- ユーザー名 snlogi-poster
- パスワード s2hFHVHDnrPS



2. 左メニュー > 投稿 > 新規追加を選択する



3. 必要事項を入力し、公開ボタンを押す。
  - (1) **タイトル** トップページに表示されます
  - (2) **本文** 特に文字量の制限などありません。ツールで文字の色・大きさなどを変更できます
  - (3) **カテゴリーの選択** ニュースを選択する
  - (4) **公開ボタン** 投稿内容が公開されます
  - (5) **下書きとして保存ボタン** 下書きとして未公開で保存されます
  - (6) **プレビューボタン** 現在の内容をプレビューで確認できます (別窓で開きます)





## ●予約投稿の方法

1. 「すぐに公開する」の横にある「編集」をクリック
2. 日時の入力欄が表示されるので、公開したい日時を入力し「OK」ボタンをクリック
3. 「予約投稿」ボタンをクリック



## ●画像の挿入方法

1. 左上にある「メディアを追加」ボタンをクリック
2. 「ファイルを選択」ボタンをクリックし、ご自分の PC 上にある画像データを選択

※最大アップロードサイズは2MBまでです。



3. 「添付ファイルの詳細」

タイトル・キャプション・代替テキスト・説明は入力しなくても OK

- 「添付ファイルの表示設定」
- 配置：配置したい位置を選択
  - リンク先：写真にリンクを貼れます。
  - サイズ：サイズを選べます

4. 「投稿に挿入」ボタンをクリック

